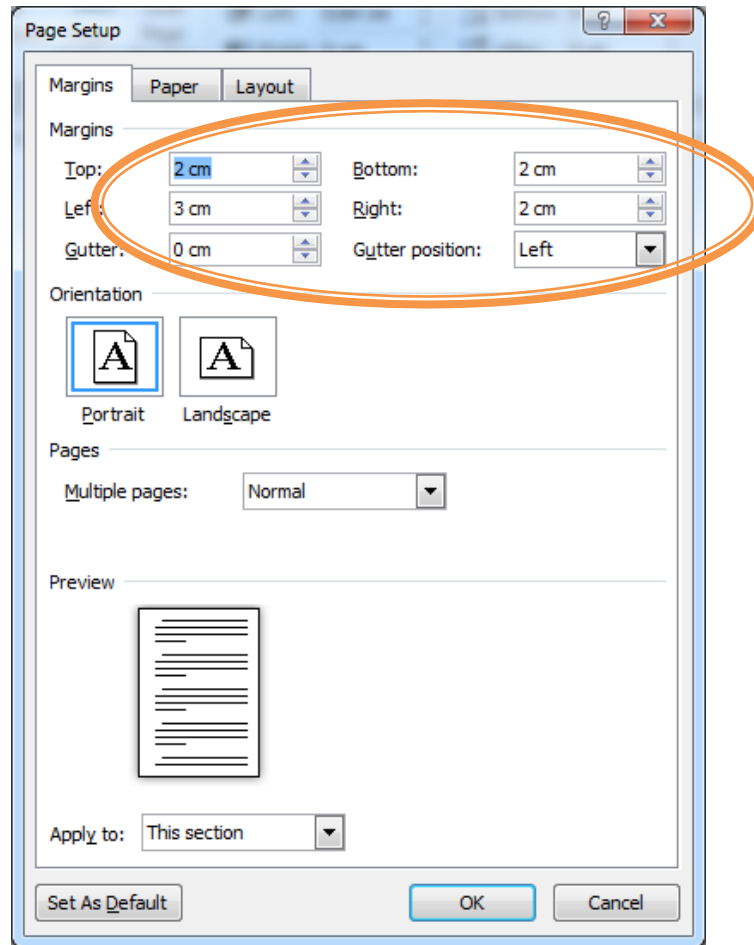


## QUY ĐỊNH ĐÓNG QUYỀN LVTN

1. **Page Layout:** chọn khổ giấy A4, cài đặt kích thước như hình bên dưới



2. **Định dạng cho bìa 1, bìa 2:**

- ✓ Định dạng khung (Page border) cho bìa 1, bìa 2: chọn kiểu viền đơn giản như hình mẫu bên dưới.
- ✓ Kích thước font chữ, khoảng cách các dòng (paragraph) theo hình mẫu bên dưới.
- ✓ Màu bìa quyền LVTN:
  - Hệ ĐẠI HỌC:

**MÀU XANH DƯƠNG**

- Hệ LIÊN THÔNG ĐẠI HỌC:

**MÀU HỒNG**

- Hệ CAO ĐẲNG:

**MÀU VÀNG**

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ SÀI GÒN  
KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

---oOo---

Paragraph: 120pt

Size: 13, hàng dưới in đậm

Size: 16

LUẬN VĂN TỐT NGHIỆP

Paragraph: 180pt

Size: 14, in nghiêng, gạch chân, canh trái

Size: 24, chữ in hoa, in đậm, canh giữa

Tên đề tài:

**XÂY DỰNG WEBSITE BÁN HÀNG TRỰC TUYẾN**

Paragraph: 270pt

Size: 13, canh giữa

TP HỒ CHÍ MINH – NĂM 2018

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ SÀI GÒN  
KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN  
---oOo---

## LUẬN VĂN TỐT NGHIỆP

*Tên đề tài:*

# XÂY DỰNG WEBSITE BÁN HÀNG TRỰC TUYẾN

*Paragraph: 110pt*

Người hướng dẫn: **TRẦN VĂN A**

Sinh viên thực hiện:

- 1. NGUYỄN VĂN B**
- 2. TRẦN VĂN C**

*Paragraph: 130pt*

TP HỒ CHÍ MINH – NĂM 2018

# LỜI CẢM ƠN

3. **Lời cảm ơn:** sử dụng shapes theo mẫu để trang trí.

4. **Mục lục:**

✓ Sử dụng mục lục tự động,

- Mục lục theo nội dung: theo hướng dẫn của GVHD, thường thì lấy nội dung của tiêu đề cấp 1,2,3.
- Mục lục theo hình ảnh: lấy nội dung phần ghi chú hình ảnh. Ví dụ:

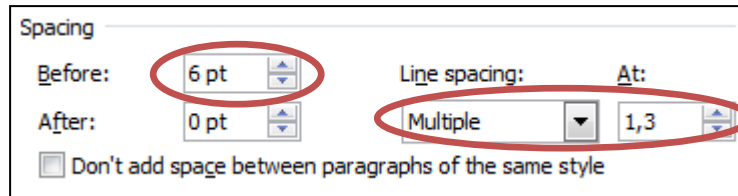
<b>MỤC LỤC</b>	
Chương 1. GIỚI THIỆU.....	1
I. ĐẶT VẤN ĐỀ.....	1
I.1/ Giới thiệu bối cảnh chung của xã hội hay của đơn vị khai thác.....	1
I.2/ Sự phát triển của công nghệ.....	1
II. MỤC TIÊU CỦA ĐỀ TÀI.....	1
Chương 2. MÔ TẢ NGHIỆP VỤ.....	2
I. TỔNG QUAN.....	2
I.1/ Giới thiệu chung về đơn vị:.....	2
I.2/ Cơ cấu tổ chức:.....	2
II. QUY TRÌNH ĐẶT HÀNG.....	3
III. QUY TRÌNH XỬ LÝ ĐƠN ĐẶT HÀNG.....	3
Chương 3. HIỆN TRẠNG.....	4
I. HỆ THỐNG H1.....	4

<b>MỤC LỤC CÁC HÌNH VẼ</b>	
Hình 4-1. Kiến trúc tổng thể.....	16
Hình 5-1. Use case của quy trình đặt hàng.....	19
Hình 5-2. Use case của Nhân viên quản lý.....	20
Hình 7-1. Sơ đồ quan niệm dữ liệu.....	24

## 5. Phần nội dung đề tài:

### ✓ *Qui định chung:*

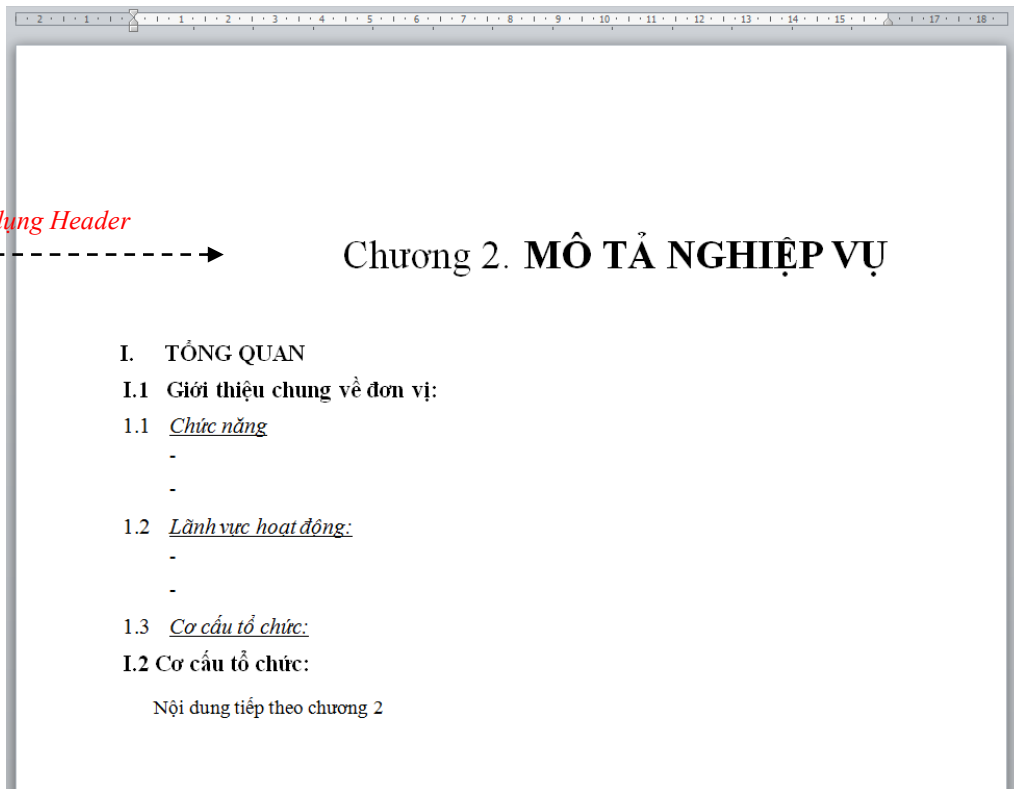
- Font: Times New Roman
- Size: 13
- Khoảng cách giữa các đoạn là: 6pt
- Khoảng cách giữa các dòng (line spacing) là: 1,3



### ✓ *Qui định các tiêu đề chính:*

- Tiêu đề cấp 1:
  - Size: 24, chữ in hoa, in đậm
  - Dành cho các tiêu đề về Chương 1,2,3... hoặc Phần A,B,C...
  - Canh phải, không sử dụng header, footer.
- Tiêu đề cấp 2:
  - Size: 15, chữ in hoa, in đậm
  - Dành cho các tiêu đề I,II,III...
- Tiêu đề cấp 3:
  - Size: 14, chữ thường, in đậm.
  - Dành cho tiêu đề của 1.1, 1.2 hoặc II.1, II.2, ....
- Tiêu đề cấp 4:
  - Size: 13, chữ thường, gạch dưới.
  - Dành cho cho tiêu đề của 1.1, 1.2, ....
- Tiêu đề thấp nhất có cỡ chữ là 13 (dành cho tiêu đề của a., b., c.,...)  
Xem ví dụ:

Không sử dụng Header

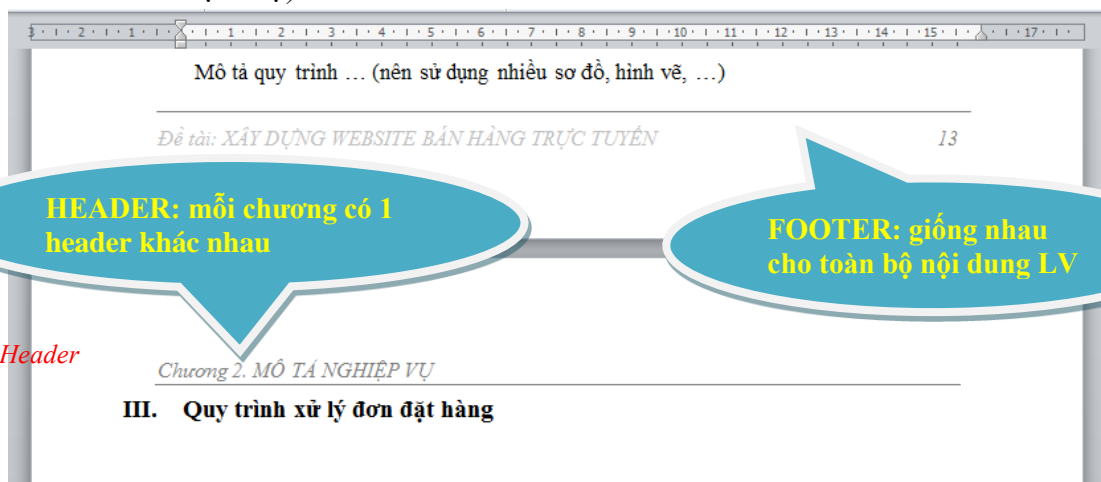


✓ Quy định về cách đặt header and footer:

▪ Đặt tiêu đề đầu trang (Header):

- Ở các trang có chứa tiêu đề cấp 1 (chương, phần...) không sử dụng header.

- Các trang còn lại trong có sử dụng header, ghi tên chương (phần) mấy? ghi nội dung header bằng chữ hoa, in nghiêng. (vd: Chương 2: MÔ TẢ NGHIỆP VỤ)



Có sử dụng Header

- Lưu ý: ở mỗi chương (hoặc phần...) có tiêu đề header chứa nội dung phù hợp với nội dung thuộc chương (phần) đó.

- Hướng dẫn cách làm: Tìm hiểu cách tạo phân đoạn (section), tạo tiêu đề trong mỗi phân đoạn.

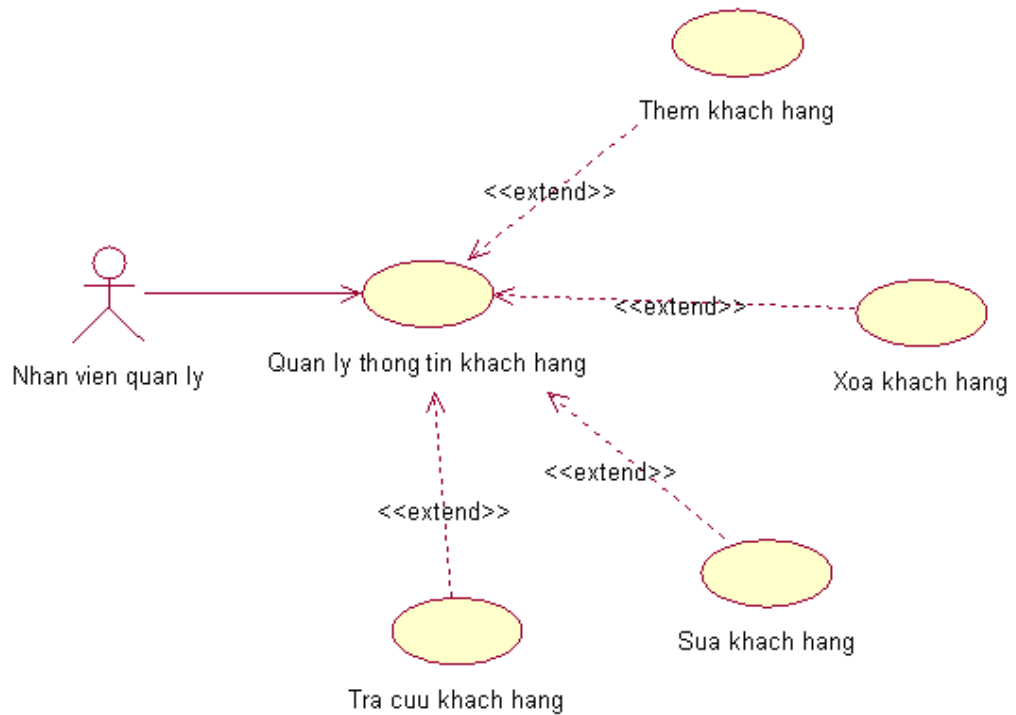
▪ Đặt tiêu đề cuối trang (Footer):

- Ở tất cả các footer của quyển LVTN có chứa nội dung là tên đề tài viết bằng chữ in hoa, nghiêng.

- Đánh số thứ tự trang liên tiếp nhau, bắt đầu từ phần nội dung của LVTN có số thứ tự từ 1 cho đến hết quyển LVTN, stt canh phải. (xem hình trên)

✓ **Quy định về hình ảnh:**

- Canh giữa, để hình ở chế độ Wrap text → Top and bottom
- Phần chú thích hình: canh giữa, gạch dưới phần đánh số thứ tự hình phụ thuộc vào tiêu đề cấp 1 (ví dụ hình bên dưới ở chương 5 hình số 2 được viết như sau: Hình 5-2)



**Hình 5-2:** Use case của Nhân viên quản lý.

*Cách đánh kí hiệu này được hiểu rằng: hình số 2 ở chương 5*



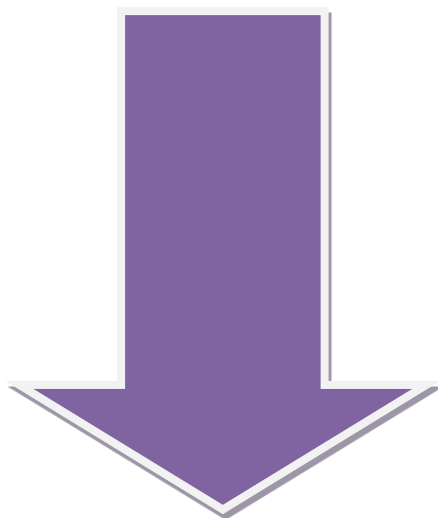
**6. Qui định về in ấn:**

- In 1 mặt trên Giấy A4.
- In tờ bìa bằng giấy màu cứng, màu bìa theo qui định của từng hệ.
- Quyển LVTN tối thiểu 60 trang.

**7. Qui định cách xếp thứ tự khi đóng quyển LVTN**

- Bìa 1 (in trên bìa cứng, giấy màu)
- Chèn tờ giấy trắng.
- Bìa 2 (in trên giấy trắng).
- Tờ nhiệm vụ.
- Lời cảm ơn.
- Mục lục nội dung.
- Mục lục hình ảnh hoặc sơ đồ.
- Nội dung LVTN.
- Phụ lục.
- Tài liệu tham khảo.
- Chèn tờ giấy trắng.
- Tờ giấy màu cứng cùng màu với tờ bìa 1.

**CÁC TRANG BÊN DƯỚI LÀ VÍ DỤ VỀ CÁCH ĐẶT  
MỤC LỤC TỰ ĐỘNG, TIÊU ĐỀ HEADER,  
TIÊU ĐỀ FOOTER**



# MỤC LỤC

Chương 1. GIỚI THIỆU.....	1
I. ĐẶT VẤN ĐỀ.....	1
I.1/ Giới thiệu bối cảnh chung của xã hội hay của đơn vị khai thác. ....	1
I.2/ Sự phát triển của công nghệ.....	1
II. MỤC TIÊU CỦA ĐỀ TÀI.....	1
Chương 2. MÔ TẢ NGHIỆP VỤ.....	3
I. TỔNG QUAN.....	3
I.1/ Giới thiệu chung về đơn vị: .....	3
I.2/ Cơ cấu tổ chức: .....	3
II. QUY TRÌNH ĐẶT HÀNG.....	4
III. QUY TRÌNH XỬ LÝ ĐƠN ĐẶT HÀNG.....	4
Chương 3. HIỆN TRẠNG.....	4
I. HỆ THỐNG H1.....	4
I.1/ Giới thiệu chung về hệ thống H1.....	9
II. HỆ THỐNG H2.....	10

## MỤC LỤC CÁC HÌNH VẼ

Hình 4-1. Kiến trúc tổng thể.....	16
Hình 5-1. Use case của quy trình đặt hàng.....	19
Hình 5-2. Use case của Nhân viên quản lý.....	20
Hình 7-1. Sơ đồ quan niệm dữ liệu. ....	24

# Chương 1. GIỚI THIỆU

## I. ĐẶT VẤN ĐỀ

### I.1 Giới thiệu bối cảnh chung của xã hội hay của đơn vị khai thác.

#### 1.1 Những nhu cầu hay những khó khăn gặp phải hằng ngày.

- On the Insert tab, the galleries include items that are designed to coordinate with the overall look of your document.
- You can use these galleries to insert tables, headers, footers, lists, cover pages, and other document building blocks.
- When you create pictures, charts, or diagrams, they also coordinate with your current document look.
- You can easily change the formatting of selected text in the document text by choosing a look for the selected text from the Quick Styles gallery on the Home tab.

#### 1.2 Sự phát triển của công nghệ

- On the Insert tab, the galleries include items that are designed to coordinate with the overall look of your document.
- You can use these galleries to insert tables, headers, footers, lists, cover pages, and other document building blocks.
- When you create pictures, charts, or diagrams, they also coordinate with your current document look.

### I.2 Sự phát triển của công nghệ

- On the Insert tab, the galleries include items that are designed to coordinate with the overall look of your document.
- You can use these galleries to insert tables, headers, footers, lists, cover pages, and other document building blocks.
- When you create pictures, charts, or diagrams, they also coordinate with your current document look.

## II. MỤC TIÊU CỦA ĐỀ TÀI

Nêu những mục tiêu chính của LVTN, giới hạn phạm vi ứng dụng.

Nội dung tiếp theo chương 1

# Chương 2. MÔ TẢ NGHIỆP VỤ

## I. TỔNG QUAN

### I.1 Giới thiệu chung về đơn vị:

#### 1.1 Chức năng

-

-

#### 1.2 Lĩnh vực hoạt động:

-

-

#### 1.3 Cơ cấu tổ chức:

### I.2 Cơ cấu tổ chức:

Nội dung tiếp theo chương 2

## **Tài liệu tham khảo**

- [1] Tác giả 1, tác giả 2 (năm xuất bản). Tên sách/tài liệu, Nơi xuất bản.
- [2] Sử dụng style “Tai lieu tham khao”
- [3]